**南芬区人民政府办公室依申请公开政府信息流程图**

申请人

填写《南芬区人民政府办公室

政府信息公开申请表》

告知该信息的自作或保存机关的联系方式

告知信息不存在

不属于区政府办公室 制作或保存的政府信息

信息不存在

申请表填写不完整或申请内容不明确的7个工作日内一次性告知申请人补正

提交申请表及身份证明复印件

法人提交统一信用代码证书复印件

（当面、信函、传真或电子邮件形式）

南芬区人民政府办公室

20个工作日内答复

属于公开范围

不属于公开范围

告知不予公开并说明理由

按申请人要求形式提供政府信息